

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Тухтетского муниципального округа

Красноярского края

«30» ноября 2023

О.Н.Тимофеев



ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Тухтетского муниципального округа (далее – администрации) в 2024 году

№ п/п	Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков	Описание мероприятий	Ответственный (структурное подразделение)	Срок
1. Общие меры по минимизации и устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – комплаенс-риски), в том числе по разработке проектов нормативных правовых актов (далее – НПА) в установленной сфере деятельности, содержащих положения, влекущие нарушения антимонопольного законодательства				
1.1	Внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих администрации в части требований о знании антимонопольного законодательства РФ	-внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих в части дополнения квалификационных требований требованиями о профессиональных знаниях в сфере антимонопольного законодательства РФ	ведущий специалист по делам и организационного правового обеспечения администрации округа	В течение года до 31.12.2024
1.2	Проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса	- организация обучения муниципальных служащих администрации, руководителей учреждений антимонопольного комплаенса и антимонопольного законодательства	заведующая отделом и организационного правового обеспечения	В течение года
1.3	Анализ проектов НПА	-проведение анализа проектов НПА	Главный специалист отдела и организационного	По мере поступления

	<p>администрации</p> <p>администрации в рамках правовой экспертизы проектов НПА администрации и в случае выявления в проекте НПА администрации положений, не соответствующих требованиям антимонопольного законодательства, и (или) положений, которые могут повлечь за собой нарушения антимонопольного законодательства, осуществляется подготовка заключения о наличии указанных положений</p>	<p>правового обеспечения администрации юрисконсульт</p>	<p>проектов НПА главный специалист-юрисконсульт</p>
<p>1.4</p> <p>Мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства при реализации им своих задач и компетенции</p>	<p>-проведение мониторинга и анализа практики применения администрацией антимонопольного законодательства, в том числе на основе сведений, представленных структурными подразделениями, о правоприменительной практике антимонопольного законодательства в администрации</p>	<p>Главный специалист отдела организационного и правового обеспечения администрации юрисконсульт, начальники отделов, руководители подведомственных учреждений</p>	<p>В течение года</p>
<p>1.5</p> <p>Сбор и анализ судебных решений по антимонопольным делам, участником которых являлась администрация (далее – судебные решения), в целях подготовки обзора судебной практики по таким антимонопольным делам</p>	<p>-представление ведущему специалисту-юристу информации о судебных решениях;</p> <p>-проведение анализа судебных решений в целях подготовки обзора судебной практики по таким антимонопольным делам</p>	<p>Главный специалист-юрисконсульт, начальники отделов, руководители подведомственных учреждений</p>	<p>В течение года</p>
<p>1.6</p> <p>Оценка достижения ключевых показателей и оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса на 2024 год</p>	<p>-разработка и утверждение ключевых показателей исполнением отделом, осуществляющим организацию и функционирование в администрации антимонопольного комплаенса;</p> <p>-осуществление оценки достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации</p>	<p>Уполномоченный отдел, осуществляющий организацию функционирования администрации антимонопольного комплаенса</p>	<p>До 01 марта 2024</p>

	<p>соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти комплаенса, антимонопольного комплаенса, утвержденной Приказом ФАС России от 27.12.2022 N 1034/22.</p>		
<p>1.7</p> <p>Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства</p>	<p>-выявление комплаенс-рисков на основании пунктов 1.2, 1.3, 1.4 настоящего плана. В случае, если в ходе выявления комплаенс-рисков обнаружены признаки коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении муниципальными службами администрации, руководителями подведомственных учреждений своих функций, информация об указанных фактах и подтверждающие их материалы подлежат передаче Главе округа</p>	<p>Уполномоченный отдел, осуществляющий организацию функционирования администрации антимонопольного комплаенса</p>	<p>В течение года</p>
<p>1.8</p> <p>Разработка и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2024 год</p>	<p>-разработка проекта плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2024 год, включение в него общих мероприятий по минимизации и устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также выявленных комплаенс-рисков и мероприятий, необходимых для устранения</p> <p>-обеспечение заседания Общественного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе Тухтетского муниципального округа по</p>	<p>Уполномоченный отдел, осуществляющий организацию функционирования администрации антимонопольного комплаенса</p>	<p>До 10.11.2023</p>
		<p>Отдел планирования и экономического развития администрации, Общественный Совет по</p>	<p>До 20.11.2023</p>

	<p>вопросам рассмотрения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2024 год</p> <p>-представление для утверждения Главе округа плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2024 год, после согласования Общественным Советом по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе Тюхтетского муниципального округа</p>	<p>развитию малого и среднего предпринимательства при Главе Тюхтетского муниципального округа</p>	<p>До 30.11.2023</p>
<p>2. Комплаенс-риски администрации и мероприятия необходимые для устранения выявленных комплаенс-рисков</p>			
<p>2.1 Нарушение части 1 статьи 15 ФЗ от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – закон №135-ФЗ) в результате неправомерного заключения контракта с единственным поставщиком в «обход» конкурентных процедур (принятие решения о способе осуществления закупок)</p>	<p>-планирование закупок (составление плана-графика закупок) с учетом необходимости достижения целевых показателей мероприятия по развитию конкуренции при осуществлении процедур муниципальных закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе за счет расширения участия в указанных процедурах субъектов малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций (в частности показателя – среднее число участников конкурентных процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд);</p>	<p>Главный специалист-юрист, главный специалист по планированию экономического развития администрации контрактный управляющий, руководители подведомственных учреждений</p>	<p>В течение года</p>

2.2	<p>Нарушение статьи 15 закона №135-ФЗ выразившееся в создании преимущественно в созданному хозяйствующему субъекту, либо ограничении доступа на товарный рынок иным хозяйствующим субъектам в результате неправомерного изменения условий контракта, ненадлежащего исполнения, либо неисполнения контракта (заключение и исполнение контракта)</p>	<p>-изучение судебной и правоприменительной практики, а также практики контролирующих органов; -посещение мероприятий по повышению профессиональной компетентности и повышению квалификации сотрудников администрации (семинар, вебинар, конференция и другие) по вопросам организации и осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд) -конкретизация предмета контракта, исключающая предоставление отдельному преимущественному субъекту, либо хозяйствующему субъекту на товарный рынок ограничении доступа на товарный рынок иным хозяйствующим субъектам; -качественное проведение экспертиз оказанных услуг, выполненных работ, поставленных товаров; -изучение судебной и правоприменительной практики, а также практики контролирующих органов; -посещение мероприятий по повышению профессиональной компетентности и повышению квалификации сотрудников администрации (семинар, вебинар, конференция и другие) по вопросам организации и осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд)</p>	<p>Главный специалист-юриисконсулт, главный специалист планирования экономического развития администрации контрактный управляющий, руководители подведомственных учреждений</p>	В течение года
-----	--	---	---	----------------